

REGULAMIN
tworzenia i gospodarowania funduszem zasobowym w Sieradzkiej Spółdzielni
Mieszkaniowej

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 188 poz. 1848 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 119 poz. 1116 z późniejszymi zmianami).
3. Statut Sieradzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 1

Fundusz zasobowy służy do finansowania majątku oraz bieżącej działalności Spółdzielni.

§ 2

Fundusz tworzony jest w szczególności z:

1. wpisowego wpłacanego przez członków,
2. wpłat dokonywanych przez członków w celu sfinansowania inwestycji wspólnego użytku takich jak: budowle, obiekty i urządzenia zagospodarowania terenów przeznaczone do wspólnego użytku członkom Spółdzielni,
3. dotacji, dofinansowania, subwencji i darowizn oraz dopłat do prowadzonej przez Spółdzielnię działalności statutowej,
4. spłat kredytów zaciągniętych na budowę lokali o innym przeznaczeniu, stanowiących własność Spółdzielni,
5. spłat pożyczek, w tym odsetek przeznaczonych na wstępną realizację inwestycji, ulepszenia polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji obiektów oraz pożyczek na remonty zasobów mieszkaniowych,
6. nieodpłatnego przejęcia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
7. uznania skutków wzrostu wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych,
8. wpływów uzyskanych tytułem zwrotu kosztów poniesionych na działalność inwestycyjną,
9. umorzenia kredytu po rozliczeniu inwestycji,
10. nadwyżek przychodów nad kosztami z tytułu zbycia lokali wolnych w sensie prawnym,
11. części nadwyżki bilansowej powstałej w sytuacji i w wysokości, o której mowa w art. 76 ustawy prawo spółdzielcze i § 81 ust. 3 pkt. 4 Statutu SSM,
12. oraz innych tytułów.

§ 3

1. Fundusz zasobowy ulega zmniejszeniu poprzez:
 - 1.1. przekazanie własności środków trwałych i wartości niematerialnych oraz prawnych na rzecz członków Spółdzielni,
 - 1.2. pokrycie straty bilansowej Spółdzielni,
 - 1.3. spłatę dotacji lub umorzeń kredytu bankowego z tytułu przekształcenia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego w prawo odrębnej własności,
 - 1.4. uznanie skutków spadku wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, których nabycie sfinansowano tym funduszem,
 - 1.5. finansowanie inwestycji na skutek których powstają budowle, obiekty i urządzenia wspólnego użytku, zagospodarowanie terenów (mała architektura, place zabaw dla dzieci itp.) służące wspólnie członkom Spółdzielni i współwłaścicielom, a nie zwiększające wartości środków trwałych,
 - 1.6. finansowanie budowy lokali dla własnych potrzeb Spółdzielni, w tym lokali na siedziby i warsztaty administracji osiedli oraz działalność społeczno – kulturalną,
 - 1.7. pokrycie skutków finansowych przejęcia do mienia Spółdzielni lokali wolnych w sensie prawnym, zgodnie z § 28 Statutu Spółdzielni,
 - 1.8. wstępne finansowanie inwestycji mieszkaniowych i usługowych, ulepszenia polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji obiektów oraz remontów zasobów mieszkaniowych – wyłącznie w formie pożyczek zwrotnych,
 - 1.9. finansowanie remontów, ulepszenia polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji mienia Spółdzielni,
 - 1.10. finansowanie remontów, ulepszenia polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji i budowy chodników, dróg, parkingów, zieleńców, urządzeń infrastruktury technicznej, placów zabaw, boisk oraz związanych z nimi urządzeń i ogrodzeń oraz robót związanych z dostosowaniem budynków do zgodności z przepisami o ochronie przeciwpożarowej i innych związanych z bezpieczeństwem obiektu,
 - 1.11. udzielanie wewnętrznych nieoprocentowanych pożyczek dla jednostek rozliczeniowych (osiedli, budynków) w celu sfinansowania przedsięwzięć, których celem jest przywrócenie lub podwyższenie wartości technicznej budynków np.: ocieplenie ścian i stropodachów, wymiana instalacji w budynkach, wymiana stolarki okiennej i drzwi wejściowych do klatek schodowych, wymiana sieci uzbrojenia, wymiana dźwigów lub innych zadań wynikających ze strategii remontowych,
 - 1.12. finansowanie przedsięwzięć gospodarczych i organizacyjnych Spółdzielni.
2. Stan funduszu zasobowego nie może być niższy od wniesionych wpłat wpisowego przez członków Spółdzielni, które stanowią rezerwę finansującą bieżącą działalność Spółdzielni.

§ 4

1. Rada Nadzorcza w planie gospodarczo-finansowym określa wielkość nakładów na cele wymienione w § 3 pkt 1.5 - 1.12 finansowanych z udziałem środków pochodzących z funduszu zasobowego.

2. Uruchomienie zwrotnych środków z funduszu zasobowego wymaga uchwały Rady Nadzorczej, w której winny być określone niezbędne warunki takie jak: czas spłaty i wysokość oprocentowania środków.
3. Decyzje o uruchomieniu środków nie podlegających zwrotowi w ramach limitów uchwalonych w planie gospodarczo-finansowym Spółdzielni podejmuje Zarząd w formie uchwały.
4. Za realizację postanowień niniejszego Regulaminu odpowiadają w zakresie swoich kompetencji odpowiednio Zarząd i Rada Nadzorcza.

§5

Traci moc Regulamin obowiązujący dotychczas, uchwalony 30 czerwca 2006 r. Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 45/2006 z późniejszymi zmianami.

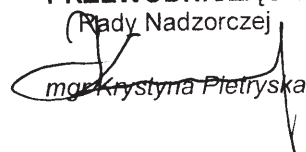
§6

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 4/2012 z dnia 25 stycznia 2012r. i obowiązuje od dnia 25.01.2012 r.



PRZEWODNICZĄCA

(Rady Nadzorczej)



mgr Krystyna Pietryśka